

## L'APLICACIÓ PER ALS PROFESSIONALS DE LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES

### Què són dades de caràcter personal?

Són qualsevol informació corresponent a persones físiques que permeten la seva identificació ja sigui directa o indirectament.

Exemples: Nom, cognoms, DNI, telèfon, empremta digital, fotografies, CV, adreça IP, etc.

### Quina normativa regula la protecció de dades de caràcter personal?

- El Reglament General de protecció de dades (RGPD) <https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>
- La Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673>

### Qui ha de complir aquesta normativa?

Han de complir aquesta normativa les empreses i professionals quan efectuen un tractament de dades personals amb motiu de la prestació de serveis.

Es considera tractament qualsevol operació realitzada amb aquestes dades (recollida, registre, emmagatzematge, consulta, publicació, destrucció, etc.) ja sigui per procediments automatitzats o no.

### Un/a enginyer/a en el seu marc professional ha d'ajustar la seva actuació a la normativa de protecció de dades?

Sí. Els professionals han d'ajustar la seva actuació a les previsions d'aquesta normativa i tenir en compte la protecció de dades quan desenvolupen l'activitat.

### Quan no s'aplica aquesta normativa?

La normativa de protecció de dades no s'aplica en els supòsits següents:

a) Les dades són d'una **persona jurídica**.

Les persones jurídiques (noms de societats, fundacions, associacions, etc.) no estan protegides per la normativa de protecció de dades. Les dades han de referir-se sempre a persones físiques.

b) L'interessat/da és una **persona difunta**.

c) El tractament de dades s'efectua amb **una finalitat aliena a les activitats empresarials o professionals**.

Les activitats personals o domèstiques no estan protegides per aquesta normativa.

### Quins subjectes intervenen en la protecció de dades?

- a) **Afectat o interessat:** persona titular de les dades que la identifiquen o la fan identificable.  
Exemples: clients, persones treballadores, etc.
- b) **Responsable del tractament:** persona física o jurídica que decideix sobre la finalitat, contingut i ús del tractament.  
Exemples: L'enginyer/a és la persona responsable del tractament de les dades dels seus clients o de les persones treballadores.
- c) **Encarregat del tractament:** persona física o jurídica que tracta les dades per compte del responsable del tractament en virtut de l'existència d'una relació contractual amb aquest per a la prestació d'un servei.  
Exemple: assessoria laboral que confecciona les nomines dels treballadors.
- d) **Delegat de Protecció de Dades:** persona contractada pel responsable del tractament per informar-lo, assessorar-lo i supervisar el compliment de la normativa de protecció de dades.  
Aquesta figura no és obligatòria en la majoria d'empreses, excepte en el cas que desenvolupin una activitat que requereixi un seguiment regular i sistemàtic de dades a gran escala.
- e) **Autoritat de control:** Agència Espanyola de Protecció de Dades i Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

### Què es tractament de dades?

El RGPD ho defineix com a “qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals ... com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció”.

Per tant, tota actuació referida a dades personals, des de la seva recollida fins a la seva destrucció és considerada tractament de dades i cal tenir en compte la normativa.

### Quan està permès el tractament de dades?

La regla general és la protecció de les dades personals, per la qual cosa el seu tractament només es pot realitzar quan es compleixi almenys alguna de les condicions següents:

- L'interessat ha donat el seu **consentiment de manera expressa**.
- Les dades **són necessàries** per:
  - Complir una obligació contractual amb la persona interessada.
  - Complir una obligació legal.
  - Complir interessos públics.
  - Protegir interessos vitals de l'interessat.
  - Satisfereix un interès legítim del responsable.

Cada actuació referida a dades ha de basar-se en alguna d'aquestes raons.

*Per exemple: l'enginyer/a té dades dels clients perquè aquests els hi ha d'haver facilitat de manera expressa; si escau l'enginyer/a comunica les dades dels clients a l'Agència Tributària perquè hi ha una obligació legal; o n'informa al seu gestor/a perquè tramiti, com a encarregat/da de tractament, la facturació per acomplir l'obligació contractual, etc. Cada tractament ha de tenir una justificació basada en la normativa.*

### Quines són les dades que es poden tractar?

La normativa parteix del principi de minimització de dades. Només es poden tractar les dades que siguin imprescindibles per a l'actuació concreta per a la que es demanen.

*Per exemple per elaborar un projecte la data de naixement del client/a no seria, en principi, una dada necessària i per tant no s'ha de demanar; però sí ho és la data de naixement del treballador/a que s'ha de demanar als efectes d'actuacions amb la Seguretat Social.*

### Quina informació s'ha de facilitar als interessats quan s'obtenen les dades?

El/la professional ha d'informar als interessats sobre els extrems següents:

- Identificació del/la professional, com a responsable del tractament de les dades.
- Finalitat del tractament (prestació d'un servei, relació laboral, etc.).
- Base jurídica del tractament (consentiment, obligació legal, etc.).
- Termini de conservació de les dades
- Possibles destinataris de les dades, si escau.
- Possibles transferències internacionals de les dades.
- Drets de les persones interessades (accés, rectificació, oposició, supressió oposició, etc.).
- Dret de l'interessat a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control.
- Possible existència de decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils.

### Quines mesures ha d'adoptar el/la professional en matèria de protecció de dades?

Bàsicament, són les següents:

- a) **Informar als interessats** sobre el tractament que es donarà a les seves dades.  
Aquesta informació s'ha de facilitar en el moment de la recollida de les dades, ja sigui a través d'un formulari, d'una pàgina web o a través d'una clàusula contractual. Cal tenir en compte que les dades sol·licitades, com hem indicat, sempre han de ser les mínimes imprescindibles per a la prestació del servei.
- b) Subscriure els corresponents **contractes d'encarregats de tractament**, en el cas de tenir contractada la prestació d'alguns serveis (proveïdors, gestoria, etc.).
- c) Portar un **Registre d'activitats de tractament**  
Aquest registre no és obligatori per als responsables de tractament que tinguin menys de 250 treballadors sempre i quan:
  - No es realitzin tractaments que impliquin riscos per als afectats
  - Els tractaments siguin ocasionals
  - El tractament no es refereixi a dades de categories especials (entre d'altres, els relatius a l'ètnia, raça, creença religiosa o política, salut, orientació sexual o relatives a infraccions i condemnes penals i que no puguin suposar un risc per als drets i llibertats de les persones afectades).

Tot i que no sigui obligatori, sempre es recomanable tenir-lo ja que facilita el compliment de la normativa, i l'Agència Espanyola de Protecció de Dades el considera quasi obligatori en tots els casos perquè tot tractament pot

implicar, encara que sigui de manera potencial, un risc per als titulars de les dades.

- d) Implantar les **mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat** de les dades (antivirus, tallafocs, còpies de seguretat, actualització de dispositius, contrasenyes segures, xifrat de dades, etc.).
- e) **Bloquejar les dades al finalitzar** el tractament.

### **Existeix alguna eina que faciliti el compliment d'aquestes mesures per part dels professionals?**

Sí, l'Agència de Protecció de dades posa a disposició dels professionals que tracten dades personals d'escàs risc un eina fàcil i gratuïta "FACILITA RGPD", amb la finalitat de facilitar l'adequació a la normativa de protecció de dades.

Aquesta eina serveix d'ajut per a professionals i petites empreses que efectuen tractament de dades de contacte i facturació dels clients o proveïdors o el tractament de dades dels seus empleats amb la finalitat de manteniment d'una relació laboral. No es pot utilitzar per a casos on el tractament impliqui un elevat risc per als drets i llibertats de les persones, com ara, dades de salut o tractament massius de dades.

Es pot consultar a l'enllaç següent:

<https://www.aepd.es/guias-y-herramientas/herramientas/facilita-rgpd>

FACILITA RGPD genera diversos documents adaptats al professional o a l'empresa concreta, clàusules informatives per incloure als formularis de recollida de dades personals, clàusules contractuals per annexar als contractes d'encarregats de tractament, el registre d'activitat de tractament, i un annex amb mesures de seguretat orientatives considerades mínimes.

### **Quina informació ha de contenir la pàgina web del professional o l'empresa?**

- a) Política de privacitat
- b) Política de cookies
- c) Avis legal

#### **a) Política de privacitat:**

Sempre que es recopilin dades personals dels usuaris que accedeixen a la pàgina web és obligatori tenir una política de privacitat, en la qual s'indiquin les condicions en la que es recullen i tracten les dades personals.

La política de privacitat i protecció de dades ha de contenir la següent informació:

- Identitat i dades de contacte del responsable del tractament de les dades personals
- Categoria de dades personals que seran tractades
- Finalitat del tractament a que es destinen les dades
- Període de conservació de les dades
- Destinatari de les dades personals recollides al web
- Transferències de dades internacionals (en cas de transferir dades fora de països de la Unió Europea)
- Informació relativa als drets derivats del tractament de les dades personals (accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició.
- Decisions individuals automatitzades

El formulari de contacte també ha de contenir informació sobre el tractament de les dades i una acceptació expressa de la política de privacitat.

#### b) Política de cookies

A més si el web compta amb cookies , caldrà incorporar la política de cookies.

Cal tenir en compte que hi ha cookies que no requereixen el consentiment previ de l'usuari per al seu ús (per exemple, les cookies tècniques que són necessàries per al correcte funcionament del web). En canvi, altres tipus de cookies, com les de tercers, les de seguiment, les publicitàries , etc. requereixen consentiment exprés i previ dels usuaris per poder usar-les.

A la pàgina web de l'Agència espanyola de protecció de dades es pot trobar una guia sobre l'ús de les cookies que conté informació detallada al respecte. <https://www.aepd.es/guias/guia-cookies.pdf>

#### c) Avís legal

El lloc web ha de tenir un avís legal en el que s'informa als usuaris sobre la titularitat del lloc (identificació, adreça, correu electrònic, NIF, inscripció al Registre Mercantil, si escau, etc.), les seves condicions d'ús, obligació dels usuaris, propietat intel·lectual, responsabilitat, etc.).

Octubre de 2024