

**DEPARTAMENT  
DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ**

*JUS/912/2009, d'1 d'abril, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriu al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya el Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya.*

Vist l'expedient d'adequació a la legalitat del Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals del qual resulta que, en dates 27 de gener de 2009, 30 de gener de 2009, 11 de febrer de 2009 i 2 de març de 2009, es va presentar la documentació que preveuen els articles 42 i 46.3 i 4 de la Llei 7/2006, sobre el procediment de l'elaboració i aprovació del Reglament, aprovat en la Junta de Govern del Col·legi de data 1 de desembre de 2008;

Vistos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; la Resolució d'11 de maig de 1999, de publicació de les relacions de procediments administratius regulats per la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 2898, de 28.5.1999), i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució de 13 de gener 2000 (DOGC núm. 3059, de 19.1.2000);

Atès que el text del Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya s'adequa a la legalitat;

Atès que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

**RESOLC:**

—1 Declarar l'adequació a la legalitat del Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals i disposar-ne la inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya;

—2 Disposar que el text del Reglament es publiqui al DOGC, a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 1 d'abril de 2009

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA  
Consellera de Justícia

## ANNEX

*Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya*

## CAPÍTOL I

*Disposicions generals*

## Article 1

*Objecte*

El present Reglament té per objecte crear el Registre de Societats Professionals del Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya i regular-ne l'organització, funcionament i règim jurídic.

## Article 2

*Àmbit d'aplicació subjectiu*

De conformitat amb el que disposa la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, s'han d'inscriure obligatòriament al Registre de Societats Professionals del Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya les societats professionals domiciliades a Catalunya i constituïdes pels col·legiats per a l'exercici en comú d'activitats professionals quan aquesta activitat, en cas de societat d'objecte social únic, o una de les activitats, en cas de societats multidisciplinàries, sigui l'enginyeria industrial, tal i com aquesta professió la regulen el Decret del Ministeri d'Instrucció Pública, de 18 de setembre de 1935, i la resta de disposicions legals posteriors i la jurisprudència que la desplega.

## Article 3

*Efectes jurídics de l'ingrés en el Registre*

La incorporació d'una societat professional al Registre implica la seva subjecció a les competències d'ordenació de l'exercici de la professió i de representació i defensa dels seus membres i de la professió que la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de les professions titulades i dels col·legis professionals i els Estatuts del Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya atribueixen a la corporació i comporta l'acceptació dels drets, obligacions, quotes o contribucions col·legials de tot tipus que es facturin a càrrec de la societat.

## Article 4

*Funcions*

El Registre de Societats Professionals tindrà les funcions següents:

- a) Tramitar, qualificar i inscriure, d'acord amb el tràmit ordinari o amb la resolució prèvia de l'òrgan col·legial competent, els documents corresponents.
- b) Tramitar l'expedició de certificacions i notes simples informatives.
- c) Custodiar els documents que accedeixin al Registre.
- d) Remetre periòdicament al Ministeri de Justícia i a l'organisme corresponent de la Generalitat de Catalunya la informació requerida sobre les inscripcions practicades al Registre i, si escau, al Registre del Consell General de Col·legis Oficials d'Enginyers Industrials d'Espanya.
- e) Qualsevol altra que li atribueixin els òrgans corresponents de la corporació i les normes vigents sobre col·legis professionals i societats professionals.

## Article 5

*Obligacions dels socis professionals*

Els professionals de l'enginyeria industrial que tinguin participació en una societat professional tenen les obligacions següents:

- a) Comunicar al Registre qualsevol dels actes que, de conformitat amb el que estableixen la normativa i aquest Reglament, han de ser objecte d'inscripció i els

actes de què tingui notícia que, tot i no ser d'inscripció obligatòria, poden afectar l'actuació de la societat. Aquestes comunicacions no seran obligatòries quan l'òrgan que tingui l'administració de la societat hagi efectuat la comunicació del fet que provoca l'assentament.

b) Compel·lir la col·legiació dels professionals de l'enginyeria industrial que treballin o tinguin relació amb la societat, d'acord amb el que estableix la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de les professions titulades i dels col·legis professionals.

c) Actuar de manera que la societat professional, els professionals que hi actuen i qualssevol altres col·laboradors de la societat exerceixin l'activitat d'acord amb les normes deontològiques i disciplinàries establertes.

#### Article 6

##### *Drets dels socis professionals*

Els professionals de l'enginyeria industrial que tinguin participació en una societat professional tenen els drets següents:

a) Sol·licitar que el visat col·legial de les tasques d'enginyeria industrial s'expedeixi a favor de la societat professional o del professional o professionals col·legiats que es responsabilitzin del treball.

b) Sol·licitar que la facturació per part del Col·legi de les actuacions desenvolupades per l'entitat inscrita es facturi a nom de la societat.

c) Fer esment de la inscripció en el Registre col·legial en els documents propis de l'activitat social així com en els documents professionals. No obstant això, en cap cas s'admetrà que en els documents integrants de l'activitat professional pròpia de l'enginyeria industrial figuri una altra signatura que no sigui la del professional de l'enginyeria industrial col·legiat responsable d'aquest juntament, si s'escau, amb la dels professionals coautors o col·laboradors.

#### CAPÍTOL II

##### *Organització i funcionament del Registre*

#### Article 7

##### *Organització*

La Junta de Govern del Col·legi és l'òrgan responsable del correcte funcionament del Registre de Societats Professional, sens perjudici de la delegació que efectui, si escau, mitjançant acord exprés en aquest sentit.

La gestió del Registre de Societats Professionals és una tasca encomanada al Departament de Secretaria del Col·legi o a qualsevol altre departament de la corporació quan ho acordi l'òrgan competent ateses les circumstàncies.

La qualificació de la documentació presentada i dels assentaments correspondrà al Departament Jurídic del Col·legi i haurà de realitzar-la necessàriament i exclusivament un/a lletrat/ada.

Les resolucions relatives als procediments d'incorporació, de desincorporació i de suspensió temporal que afectin les societats professionals seran adoptades per la Junta de Govern del Col·legi. La resta de modificacions d'assentaments que afectin una societat professional, que es consideraran de tràmit ordinari, les ha d'adoptar el Departament Jurídic del Col·legi, que ho comunicarà periòdicament a la Junta de Govern del Col·legi o al membre de la Junta a qui es delegui aquesta tasca, fora que, ateses les circumstàncies aquest Departament, consideri que és necessari un acord exprés de la Junta de Govern del Col·legi.

El Registre de Societats Professionals es realitzarà en suport informàtic, sens perjudici de la custòdia documental de la informació i de la possibilitat d'un Registre paral·lel en suport paper quan així ho consideri necessari el departament que tingui a càrrec la seva gestió. El Registre de Societats Professionals mantindrà la necessària relació amb el fitxer de col·legiats persones físiques de tal manera que qualsevol circumstància d'incompatibilitat, inhabilitació o que afecti els col·

legiats o la societat professional es manifesti també a la societat professional i/o a la persona o persones que en puguin resultar afectades. El Registre complirà totes les mesures tècniques i legals previstes a la normativa relativa a la Llei orgànica de protecció de dades.

#### Article 8

##### *Seccions del Registre*

El Registre es divideix en dues seccions:

- a) Secció primera: “De les societats professionals”. On s’inscriuran les societats professionals l’objecte social de les quals sigui exclusivament l’exercici de l’activitat pròpia de l’enginyeria industrial.
- b) Secció segona: “De les societats multiprofessionals”. On s’inscriuran les societats professionals l’objecte social de les quals prevegi, a més de l’exercici d’activitats professionals pròpies de l’enginyeria industrial, el desenvolupament d’una o diverses activitats professionals diferents.

#### Article 9

##### *Assentaments del Registre*

Els assentaments del Registre, entesos com a la constatació d’un títol al Registre perquè sorgeixi els efectes oportuns, poden ser d’inscripció o d’anotació.

Són assentaments d’inscripció o inscripcions els assentaments que acrediten la circumstància a què es refereixen i que poden ser certificats, si escau, per la corporació. Entre d’altres, tindran la consideració d’assentaments d’inscripció els relatius a les circumstàncies de l’article 8, apartats 2 i 4, article 7, apartat 2, de la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals. Si alguna inscripció deixa de produir efectes o es modificada per alguna inscripció posterior es farà constar per anotació.

Són assentaments d’anotació o anotacions els que no tenen la condició d’assentaments d’inscripció i que no poden ser certificats per la corporació, sens perjudici de l’emissió de nota simple informativa. Tenen aquesta consideració les dades necessàries per a l’adequat i correcte exercici de la funció col·legial d’ordenació de l’exercici de la professió com els relatius a les situacions d’incompatibilitat i inhabilitació per a l’exercici professional que afectin qualssevol dels socis professionals i, en general, tots els fets que segons el parer del departament que tingui a càrrec la gestió del Registre són necessaris per al seu funcionament.

La rectificació d’errors de tot tipus advertits en qualsevol assentament s’ha de fer d’ofici o a instància dels interessats, mitjançant una anotació en el mateix assentament on s’ha comès l’error.

En aquesta anotació es faran constar:

- 1) Les paraules o conceptes erronis.
- 2) Els termes que substitueixin als errors comesos.
- 3) La declaració conforme ha quedat rectificat l’assentament primitiu.

Rectificat un assentament, s’han de corregir, si escau, la resta d’assentaments afectats per l’error, de la qual cosa s’informarà, si l’assentament és d’inscripció, les persones interessades.

### CAPÍTOL III

#### *Procediment registral*

#### Article 10

##### *Ordenació*

Per a cada societat professional que s’inscrigui en el Registre s’obrirà el corresponent full registral informàtic on es practicaran els assentaments corresponents. En el moment de practicar-se el primer assentament d’inscripció, que necessàriament

serà el d'incorporació de la societat al col·legi professional, s'atorgarà a la societat professional el número que la identificarà davant la corporació.

Formarà part del Registre de Societats Professionals, com a annex, un expedient per a cada societat professional inscrita, que ha de contenir, ordenats cronològicament, còpia escanejada dels documents aportats i necessaris per practicar el corresponent assentament, les resolucions adoptades per les entitats corresponents en relació amb la societat i, en general, tota la documentació escanejada que consideri necessari guardar el departament que tingui a càrrec la gestió del Registre.

#### Article 11

##### *Procediment d'inscripció i anotació d'assentaments*

El procediment per a les inscripcions en el Registre de Societats Professionals dels actes inscripcionals s'iniciarà com conseqüència d'una prèvia comunicació del registre mercantil, o del òrgan judicial o administratiu, si escau, o per sol·licitud dels socis professionals quan acreditin la inscripció en el registre mercantil.

Rebuda en el Registre de Societats Professionals la comunicació o la sol·licitud, el departament que tingui a càrrec seu la gestió del Registre examinarà la comunicació o la sol·licitud i la documentació aportada i requerirà, si escau, la informació o documentació complementària que necessiti per practicar la inscripció. Rebuda la totalitat de la documentació exigible, l'ha de remetre al departament jurídic per a la qualificació corresponent.

El termini màxim general per emetre resolució sobre el procediment d'inscripció serà d'un mes a comptar de la presentació de la sol·licitud o la recepció de la documentació. El termini per emetre'n resolució se suspendrà quan s'hagi de requerir l'aportació de documents necessaris per practicar la inscripció o l'esmena de deficiències, pel temps entre la notificació del requeriment i el seu efectiu compliment pel destinatari. Transcorregut el termini concedit sense aportar la documentació requerida o esmenar les deficiències, es produirà la caducitat del procediment.

Com a excepció del que estableix l'apartat anterior, les inscripcions d'incorporació, de desincorporació o de suspensió temporal poden tenir un termini superior al mes, vista la necessitat d'adopció d'acord de la Junta de Govern del Col·legi.

Les resolucions relatives als assentaments d'inscripció han de ser motivades necessàriament i les ha d'elaborar el Departament Jurídic del Col·legi.

Els assentaments d'anotació els ha de practicar d'ofici i a pròpia iniciativa el departament que tingui a càrrec seu la gestió del Registre quan, ateses les circumstàncies, ho consideri necessari.

#### Article 12

##### *Comunicacions amb registres de societats professionals d'altres corporacions*

El Registre de Societats Professionals ha de comunicar les inscripcions de societats que practiqui en la seva secció 2a als registres de societats professionals de les altres organitzacions col·legials corresponents.

#### Article 13

##### *Exclusió definitiva i suspensió temporal*

L'exclusió definitiva o la suspensió temporal d'una societat professional del Registre de Societats Professionals es regeix pel que es disposa en aquest precepte.

Es produirà l'exclusió definitiva de la societat del Registre de Societats Professionals en els supòsits següents:

- a) Quan es comprovi la falsedat o inexactitud de les condicions professionals dels socis professionals, amb respecte de les competències i funcions dels registradors mercantils.
- b) Quan s'extingeixi la societat o es modifiqui el seu objecte social de tal manera que no exerceixi l'enginyeria industrial.
- c) Quan s'aprecii la pèrdua sobrevinguda de les condicions normatives que

obliguen a la incorporació de la societat professional en el Registre de Societats Professionals.

En els supòsits assenyalats a l'apartat anterior, es pot actuar per iniciativa dels socis professionals o d'ofici del departament que tingui a càrrec seu la gestió del Registre quan tingui coneixement dels fets que motiven l'exclusió, amb la comunicació prèvia amb el Departament Jurídic. En tot cas es concedirà tràmit d'audiència a l'entitat interessada. Durant la tramitació de l'expedient d'exclusió, la Junta de Govern del Col·legi pot acordar la suspensió provisional dels efectes que produeix la incorporació al Registre.

L'exclusió definitiva o la suspensió provisional de la incorporació d'una societat professional en el Registre de Societats Professionals també es produirà com conseqüència del procediment sancionador seguit contra la societat professional o un soci professional quan ho estableixi la normativa. En aquest cas no caldrà substanciar nou procediment ni concedir tràmit específic d'audiència. Durant la tramitació del procediment disciplinari, l'òrgan col·legial competent podrà sol·licitar a la Junta de Govern del Col·legi que acordi així mateix la suspensió provisional de la inscripció.

En cas d'exclusió definitiva, amb l'acord previ de la corporació, es procedirà al tancament del full registral amb una inscripció de cancel·lació. Els assentaments registrals i la documentació complementària es conservaran en un registre de desincorporacions.

#### Article 14

##### *Publicitat*

La publicitat de les dades referides a les societats professionals s'efectuarà a través del portal d'Internet que estableix l'article 8.5 de la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals.

El Registre de Societats Professionals ha de remetre periòdicament al Ministeri de Justícia, i en el seu cas a l'òrgan corresponent de la Generalitat de Catalunya, les inscripcions practicades en el Registre de Societats Professionals en els termes que s'estableixin per la norma reglamentària corresponent. Si escau, també remetrà periòdicament la informació al Registre del Consell General de Col·legis Oficials d'Enginyers Industrials d'Espanya.

Així mateix, el Registre de Societats Professionals comunicarà, si escau, al Registre Mercantil corresponent les resolucions dels procediments corporatius que es practiquin.

A sol·licitud de persona interessada, amb l'informe previ del Departament Jurídic del Col·legi, el secretari del Col·legi pot emetre certificació del contingut de les inscripcions del full obert a una societat professional. La sol·licitud ha de detallar l'interès del peticionari i la classe d'informació que es requereix.

Les certificacions es poden sol·licitar i transmetre per mitjans informàtics, d'acord amb la normativa vigent sobre tramitació de procediments administratius per mitjans electrònics.

Les certificacions poden ser positives o negatives.

Les certificacions positives han de ser totals o parcials. Les certificacions totals han de reproduir les inscripcions practicades en el full obert a cada societat professional. Les certificacions parcials expressaran que en allò que s'ha omès no hi ha res que ampliï, restringeixi, modifiqui o condicioni el que es certifica.

Les certificacions s'han d'emetre en el termini màxim de trenta dies a comptar de l'admissió de la sol·licitud, i han de contenir indicació de la data en què s'estenen.

El departament que tingui a càrrec seu la gestió del Registre també pot emetre notes simples informatives sense valor probatori a sol·licitud de persona interessada.

#### Article 15

##### *Règim de recursos*

Les resolucions relatives a les societats professionals adoptades pel mateix Registre es podran recórrer en reposició davant la Junta de Govern del Col·legi.

Les resolucions relatives a les incorporacions i desincorporacions al Registre de Societats Professionals són objecte de recurs en reposició davant la mateixa Junta de Govern del Col·legi, d'acord amb el que disposa l'article 76 dels Estatuts del Col·legi. Contra la resolució del recurs de reposició es pot recórrer davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els procediments es substanciaran d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o la norma que el substitueixi.

#### Article 16

##### *Delegació de facultats*

La Junta General del Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya delega a la Junta de Govern de la corporació la interpretació del present reglament i l'aprovació de les seves possibles modificacions, sense més obligació que comunicar-les a la reunió de la Junta General posterior a l'aprovació.

(09.071.103)

